沈阳市城市精细化管理服务中心

（沈阳市园林绿化与市容环卫管护中心）

主要职能、内设机构、负责人及办公电话

**一、主要职责**

（一）为健全网格化城市管理体系，提升城市精细化管理水平等工作提供服务保障和技术支持。

（二）负责全市园林绿化、市政设施（供水、排水设施除外）、市容景观、环境卫生（垃圾分类）、城市除运雪、照明亮化等服务保障工作，配合开展城市精细化管理专项行动。

（三）负责城市精细化管理一网统管（运管服）平台运行的服务保障工作。

（四）承担主管部门交办的其他工作。

**二、内设机构**

**（一）办公室**

负责文电、信息、档案、督查等工作；负责文字综合工作；负责安全、保密、后勤和固定资产管理等工作；负责法律风险防范体系建设、解决法律纠纷、办理法律事务和相关文件的合法性审核等工作；负责中心营商环境建设工作。

办公地址：沈阳市和平区总站路115号

负责人：王海宇 办公电话：23413101

**（二）党群工作部**

负责党的组织、党风廉政、宣传教育、思想工作、意识形态、精神文明建设、统战等党务工作；负责信访、维稳及工会、共青团、妇联等群团工作；负责纪检、监察工作。

办公地址：沈阳市和平区总站路115号

部长：江海霞 办公电话：88325170

**（三）人力资源部**

负责机构编制、人事管理、队伍建设和离退休干部等工作。

办公地址：沈阳市和平区总站路115号

部长：刘晓旭 办公电话：88325171

**（四）财务部**

负责财务管理、资产管理、政府采购、财务审计、城市管理年度维护计划申报等工作。

办公地址：沈阳市和平区总站路115号

负责人：张楠 办公电话：88325187

**（五）市政设施保障部**

负责为全市道路、桥梁、隧道、城市家具等市政设施管理工作提供支持和保障。

部长：陈巍 办公电话：

**（六）园林设施保障部**

负责为城市园林绿化管理工作提供支持与保障；负责为组织实施园林绿化专项整治活动提供支持与保障。

办公地址：沈阳市和平区总站路115号

部长：王明哲 办公电话：88325179

**（七）环境卫生保障部**

为城乡环境卫生道路扫保、生活垃圾收运、环卫设施运维等管理工作提供支持和保障；为城市冬季除运雪管理工作提供支持和保障；负责为城市生活垃圾（含建筑垃圾）处置管理提供支持和保障。

办公地址：沈阳市和平区总站路115号

部长：高波 办公电话：23413309

**（八）城市照明亮化保障部**

负责为城市功能性照明和景观性照明（亮化）工作提供相关服务和保障。

负责人：尤宏晔 办公电话：22516922

**（九）市容秩序保障部**

负责为全市市容秩序、街设公共设施等管理工作提供服务和保障。

办公地址：沈阳市和平区总站路115号

负责人：吴国敬 办公电话：23987118

**（十）精细化管理综合保障部**

负责为城市精细化管理综合统计、调研、政策宣传、考核评估工作提供支持和保障；负责为推行路长制和城市网格化常态管理工作提供支持和保障；负责为重点交通枢纽、铁路沿线、重大活动等环境综合整治提升工作提供支持和保障。

办公地址：沈阳市和平区总站路115号

部长：牛志鹏 办公电话：22535221

**（十一）生活垃圾分类保障部**

负责对生活垃圾分类日常检查、考核、宣传、标准制定工作提供支持与保障；负责组织开展生活垃圾分类各项活动；负责协调社会各方力量参与生活垃圾分类工作。

部长：戴庆 办公电话：

**（十二）浑河景观保障部**

负责为统筹浑河城市段规划建设工作提供服务保障；负责对浑河滩地内园林绿化、市政设施、环境卫生和景点建筑日常养护管理等工作提供保障。

部长：李工 办公电话：

**三、直属机构**

**（一）南湖公园管理中心**

负责南湖公园的园容园务管理、园林绿化、游乐场管理等服务保障工作；负责为游客提供旅游景区各项功能服务工作。

办公地址：沈阳市和平区文化路1号

负责人：王喆 办公电话：23911905

**（二）运河景观管理中心**

负责对流经市内的南运河、卫工河、新开河两岸市容环境卫生、风景园林绿化设施、景点建筑及水面管理维护的服务保障工作；负责龙王庙公园的绿化、环境卫生及园内设施维护的服务保障工作。

办公地址：沈阳市大东区和睦路63号

主任：王彬 办公电话：24327431

**（三）户外广告保障中心**

负责户外媒体、广告牌匾设施监管的服务保障工作。

办公地址：沈阳市和平区总站路115号

主任：杜学智 办公电话：23987018

**（四）沈阳市数字化城市管理服务中心**

负责数字化城市管理系统运行、“一网统管”系统运行的管理服务保障工作。

办公地址：沈阳市和平区南京北街55号

负责人：王菲 办公电话：82710789